

Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Jazyková škola Beroun zřizuje podle vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, elektronickou podatelnu.

Doručení datové zprávy se odesilatelí potvrzuje, pokud je možné z přijaté datové zprávy zjistit elektronickou adresu odesilatele.

Pokud potvrzení doručení datové zprávy nedoručí, zpráva nebyla doručena.

Technické parametry přijímaných datových zpráv:

Formáty datových zpráv:

*.txt, *.doc, *.rtf, *.xls, *.pdf, *.htm, *.html, *.jpg

Velikost datových zpráv: max. 10 MB

Příjem podání na technickém nosiči dat: CD, DVD, flash disk (USB)

Postup v případě zjištění škodlivého kódu u přijaté datové zprávy:

Datová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý kód, není zpracovávána. Pokud z přijaté datové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesilatele, je na tuto adresu zasláno sdělení o zjištění škodlivého kódu.

Vyřizování dotazů týkajících se provozu elektronické podatelny: Vaše dotazy týkající se provozu elektronické podatelny zasílejte na poštovní adresu úřadu.

Seznam právních předpisů, podle kterých je možné vůči škole činit právní úkony v elektronické podobě a náležitosti těchto úkonů, zejména náležitosti týkající se použití zaručeného elektronického podpisu:

1. Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím nemusí být podepsána zaručeným elektronickým podpisem. Podle § 14 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb. musí být z podání zřejmé, kterému povinnému subjektu je určeno a kdo jej činí. U podání prostřednictvím telekomunikačního zařízení musí být uvedena rovněž příslušná identifikace žadatele (například elektronická adresa). Neobsahuje-li žádost tyto údaje, není žádost podáním ve smyslu tohoto zákona a žádost se odloží.

2. Podání podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (§ 37)

Podání je možno učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem. Za podmínky, že podání je do 5 dnů potvrzeno, popřípadě doplněno způsobem uvedeným ve větě první, je možno je učinit pomocí jiných technických prostředků bez použití zaručeného elektronického podpisu.

3. Stížnosti, oznámení a podněty nemusí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem.

4. Datové zprávy zaslané škole, jejichž náležitosti neupravuje právní předpis, nemusí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem. Jedná se například o běžnou e-mailovou komunikaci mezi pracovníky školy a občany.